

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №14 «КОЛОКОЛЬЧИК»

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
и.о.заведующего МКДОУ ДС №14
с.Просьянка
Протокол №1 от 01.08.2022г.



УТВЕРЖДАЮ:
и.о.заведующего МКДОУ ДС №14
с.Просьянка
О.Н.Пальцева
Приказ № 07-ОД от 01.09.2022г.

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
для педагогического персонала
МКДОУ ДС №14 «Колокольчик» с. Просьянка
на 2022-2023 учебный год

Программа наставничества для педагогического персонала на 2022-2023 учебный год

1. Общие положения программы наставничества

Программа наставничества (далее — Программа) является частью системы адаптации и обучения новых и молодых сотрудников образовательной организации, призванная облегчить вхождение в новые профессиональные и социально-психологические условия труда.

2. Цели Программы:

- развить культуру наставничества в образовательной организации;
- снизить текучесть персонала в период испытательного срока;
- сократить срок профессиональной адаптации; • формализовать процесс профессиональной адаптации.

3. Задачи Программы:

- создать мотивацию у наставников к передаче знаний и навыков;
- повысить качество и наладить процесс обучения навыкам профессии;
- развить способности у молодого педагога самостоятельно и качественно выполнять должностные обязанности;
- контролировать соблюдение нормативных требований к выполняемой молодым педагогом работе;
- повысить лояльность новых сотрудников.

4. Целевая группа:

Программа предназначена для педагогов:

- новый специалист (НС) специалист с опытом работы, находящийся на испытательном сроке
- молодой специалист (МС) — специалист с опытом работы по специальности до 3х лет

5. Сроки Программы:

В программу включается каждый новый педагог Образовательной организации с момента выхода на работу на 3 месяца / до момента окончания испытательного срока, а также все молодые педагоги до достижения ими стажа работы по должности — 3 года.

6. Методы Программы:

- инструктаж: передача знаний, технологий безопасной работы;
- профессиональное обучение: ознакомление с педагогическими технологиями, реализуемой образовательной программой, действующими нормативами, особенностями контингента (при наличии инклюзивного образования или обучающихся с ОВЗ);
- формирование умений выполнения образовательных задач;
- метод усложняющихся заданий, направленный на приобретение опыта, решение педагогических кейсов;
- метод делегирования;
- практическое обучение: формирование навыков, активные методы обучения.

7. Порядок формирования группы наставников:

Состав наставников формируется из списка сотрудников на основании критериев:

- наличие высокого уровня профессиональных компетенций и практических навыков (специалист Высшей категории);
- опыт работы не менее 5 лет в образовательной организации;
- способность и желание передавать свой профессиональный опыт;
- лояльность к ДОО;
- хорошие коммуникативные навыки и гибкость в общении.

8. Контроль:

- Качества работы наставника осуществляет заведующий на основании:
 - анализа работы наставника (эффективность и своевременность оказания профессиональной и социально-психологической поддержки);
 - выявления уровня профессиональной подготовки стажера;
 - получения обратной связи от сотрудника по качеству и эффективности работы наставника.
- Оценку деятельности стажера осуществляет наставник на основании:
 - какие функции выполняются уже хорошо, а что требует дополнительного внимания;
 - насколько сотрудник продвинулся в освоении ключевых компетенций должности;
 - насколько успешно влился в коллектив; — результаты деятельности.

9. Ответственность:

9.1 За качество работы наставника – заведующий.

9.2 За организацию и качество передачи теоретических и профессиональных навыков, за качество работы сотрудника, предотвращение ошибок – наставник.

9.3 За плановый контроль прохождения адаптации новых сотрудников – заведующий.

9.4 За достоверность и своевременность информации о премиальном фонде наставников – заведующий.

9.5 За распределение премий за работу наставников — заведующий.

1. Персонализированная программа наставничества для оказания методической помощи молодым специалистам (воспитателям)

Период реализации с 01.09.2022 по 30.05.2022

№	Содержание работы	Форма проведения	Ответственные	Сроки
1	Помощь в оформлении документации группы. Оказание помощи в подготовке и проведении мониторинга развития детей в начале учебного года.	Посещение молодым педагогом (наставляемым) наставника, консультирование, знакомство с документами и правилами их оформления, ответы на интересующие вопросы	Заведующий, наставник, наставляемый	Сентябрь 2022
2	Помощь молодому педагогу в составлении плана работы по самообразованию.	Консультация.	Заведующий, наставник, наставляемый	Октябрь 2022
3	Совместная разработка технологических карт к занятиям на основе конспектов, представленных в методической	Совместная разработка молодым педагогом (наставляемым) и наставником технологических карт к занятиям.	Заведующий, наставник, наставляемый	Ноябрь 2022

	литературе.			
4	Самостоятельное проведение занятия на основе составленной технологической карты.	Проведение занятия.	Заведующий, наставник, наставляемый	Ноябрь 2022
5	Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе и на участке при подготовке к новогодним праздникам.	Консультация, посещение занятий по ручному труду в группе наставника.	Заведующий, наставник, наставляемый	Декабрь 2022
6	Организация прогулки с детьми в зимний период.	Консультация. Посещение группы наставника при проведении режимных моментов.	Заведующий, наставник, наставляемый	Декабрь 2022
7	Создание каталога игр на прогулке в осенне-зимний период.	Совместный подбор наставником и наставляемым учебно-методической литературы по теме, создание каталога.	Заведующий, наставник, наставляемый	Январь 2022
8	Изготовление атрибутов для сюжетно-ролевых игр и уголка ряженья.	Посещение наставляемым группы наставника, анализ организации среды в зоне сюжетно-ролевых игр и театрализованной деятельности.	Заведующий, наставник, наставляемый	Февраль 2022
9	Создание каталога игр на прогулке в весенне-летний период.	Совместный подбор наставником и наставляемым учебно-методической литературы по теме, создание каталога.	Заведующий, наставник, наставляемый	Март 2022
10	Подготовка к родительскому собранию: определение круга вопросов, правила оформления протокола родительского собрания.	Совместное составление протокола родительского собрания наставником и наставляемым	Заведующий, наставник, наставляемый	Апрель 2022
11	Оказание помощи в подготовке и проведении мониторинга развития детей в конце учебного года.	Совместная формулировка выводов по результатам педагогической диагностики, оформление итоговых результатов мониторинга.	Заведующий, наставник, наставляемый	Май 2022

2. Персонализированная программа наставничества для оказания методической помощи педагогам (воспитателям), направленной на устранение профессиональных дефицитов и позитивную адаптацию в педагогическом коллективе.

Период реализации с 01.09.2022 по 31.12.2022

№	Содержание работы	Форма проведения	Ответственные	Сроки
1	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение Программы развития, Образовательной программы, Программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, участие педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию.	Посещение педагогом (наставляемым) наставника, консультирование, знакомство с документами и правилами их оформления, ответы на интересующие вопросы.	Заведующий, наставник, наставляемый	Сентябрь 2022
2	Традиции ОО при подготовке и проведении совместных мероприятий с родителями (субботники, утренники, тематические выставки и конкурсы)	Консультация, взаимное посещение групп.	Заведующий, наставник, наставляемый	Октябрь 2022
3	Изучение различных методик проведения занятий, совместная разработка конспектов и технологических карт, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение педагогом (наставляемым) занятий и режимных моментов у наставника.	Заведующий, наставник, наставляемый	Ноябрь 2022
4	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с родителями и воспитанниками. Подготовка сообщения для выступления на Педагогическом совете.	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.	Заведующий, наставник, наставляемый	Декабрь 2022